



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ที่มีเข่งานก่อสร้าง
Budget and Reference Price (Cost Estimated) for Non Construction Work

- ชื่อโครงการ (Project Name) การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเพิ่ม 6 เดือน
หน่วยงานเจ้าของโครงการ (Project Owner Department) FFM/F
บริษัท (Company)
- PTT Exploration and Production Public Company Limited
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (Budget) ไม่รวม VAT 678,660.00 บาท THB
วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (Budget) รวม VAT 7% 726,166.20 บาท THB
- วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) Reference Price as of Date 30/10/2024
เป็นเงิน (amount) ไม่รวม VAT 678,660.00 บาท THB
มูลค่าการประกาศราคากลางเป็นเงิน (amount) รวม VAT 7% 726,166.20 บาท THB
- ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) Source of Estimated Price
 การจัดหาพัสดุตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การจัดหาที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง
- รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (Reference Price Committee)
 - Sathinee Khummuang ประธานกรรมการกำหนดราคากลาง (Chairman Committee)
 - Jirasak Srilawong กรรมการกำหนดราคากลาง (Committee)

หมายเหตุ ราคากลางฉบับนี้ได้รับการอนุมัติผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (This reference price is generated and approved electronically.)

Calculation Sheet

No.	Item Description	UOM	Price	Currency	Qty	Total
1.	การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเพื่ ม 6 เดือน	เดือน	113,110.00	THB	6.00	678,660.00

ขอบเขตงาน

(Terms of Reference: TOR)

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเพิ่ม 6 เดือน

1. ความเป็นมา และวัตถุประสงค์

เนื่องด้วยสำนักงานของบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) หรือ ปตท.สผ. ในพื้นที่จังหวัดระยองทั้ง PTIC และ RASC มีการขยายพื้นที่การดูแล และมีบุคคลเข้า-ออกทั้ง Visitor และ ผู้รับเหมาจำนวนมากขึ้น เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทั้งในด้านชีวิตและทรัพย์สินจึงจำเป็นต้องเพิ่มพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมทั้ง 2 พื้นที่ ในระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2568 จำนวน 5 คน

2. ข้อกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1. มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
- 2.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ
- 2.6. คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2568

4. พื้นที่การปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

- 4.1. ศูนย์วิจัยพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ปตท.สผ. (PTTEP Technology and Innovation Center หรือ PTIC)
ตั้งอยู่ที่ 555/9 เขตนวัตกรรมระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EECI) วังจันทร์
วัลเลย์ ตำบลป่ายูบใน อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง 21210
- 4.2. ศูนย์เร่งการขยายเทคโนโลยี ปตท.สผ. (PTTEP Rapid Scaled-Up Center หรือ RASC)
ตั้งอยู่ที่ 333 ถนนมาบพุดพันธ์ ตำบล มาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง ระยอง 21150

5. รายการอัตราค่าจ้าง

จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตามพื้นที่ ตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง จุติรักษาการ และผลัด
ดังต่อไปนี้

พื้นที่	ตำแหน่ง	จุดรักษาการ	อัตรากำลังทั้งหมด จำนวน 7 อัตรา		
			ผลัดที่ 1 07.00-19.00 น.	ผลัดที่ 2 19.00-07.00น.	รวม
1. PTIC	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ป้อม รปภ. และตระเวนตรวจพื้นที่	2	1	3
2. RASC	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ป้อม รปภ. และตระเวนตรวจพื้นที่	1	1	2

6. ลักษณะงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ

“ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของทาง ราชการที่ประกาศใช้ รวมทั้งจะต้องจัดให้มีใบอนุญาตหรือประกาศนียบัตรต่าง ๆ ที่มีผลบังคับใช้ และมีความสมบูรณ์ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับหรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่ใช้บังคับ ในประเทศไทย ตามความจำเป็นในการให้บริการตามสัญญา

โดย “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยเป็นอย่างดี โดยจะต้องเป็นผู้ให้ข้อมูล ข่าวสาร และกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงและเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยอาคาร พร้อมทั้งให้คำแนะนำด้าน รักษาความปลอดภัยอื่น ๆ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อ “ผู้ว่าจ้าง”

ลักษณะงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” มีดังนี้

- 6.1. บริการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล ทริพย์สิน และพื้นที่ของ “ผู้ว่าจ้าง”
- 6.2. ควบคุมตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า-ออกของบุคคลภายนอกตลอดเวลา
 - 6.2.1. การแลกบัตร
 - 6.2.2. การจดบันทึก
 - 6.2.3. การรายงาน
- 6.3. รับผิดชอบหลักสูตรและการฝึกอบรมของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 6.4. รับผิดชอบการทดสอบสมรรถภาพและตรวจร่างกายของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 6.5. รับผิดชอบการจัดอัตรากำลังพล ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และป้องกันการอยู่ผลัดเกินกำหนด ดังนี้
 - 6.5.1. จัดให้มีอัตรากำลังพลเพียงพอเพื่อเสริมหรือทดแทนในกรณีต่อไปนี้
 - 6.5.1.1. การเปลี่ยนผลัด
 - 6.5.1.2. การรับประทานอาหาร
 - 6.5.2. จัดกำลังสำรองในกรณีต่อไปนี้
 - 6.5.2.1. การเปลี่ยนพนักงาน
 - 6.5.2.2. การลาพักร้อน

6.5.2.3. การลา กิจ

6.5.2.4. การลาป่วย

ห้าม “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จัดพนักงานคนเดียวกันเข้าปฏิบัติงานเป็นเวลา 2 ผลัดติดต่อกัน

6.6. กำหนดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนมีวันหยุด ดังนี้

6.6.1. วันหยุดประจำสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 1 วันต่อรอบการทำงาน 7 วัน

6.6.2. วันหยุดพักร้อนไม่น้อยกว่า 6 วันต่อปี

6.7. ไม่จัดส่งพนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาไปปฏิบัติงานหรือให้บริการในลักษณะเดียวกันต่อบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก “ผู้ว่าจ้าง”

6.8. “ผู้ว่าจ้าง” จะเป็นผู้กำหนดเวลาการปฏิบัติงานและอนุมัติการปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือเพิ่มจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย (ถ้ามี) ตามความจำเป็น

“ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องรับผิดชอบดูแลและทำให้มั่นใจว่าพนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญา ได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้องสมบูรณ์รวมทั้งได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน กฎหมายคุ้มครองแรงงานทุกประการ

6.9. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดของพนักงานที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายใน 30 วันก่อนถึงกำหนดวันเริ่มต้นสัญญาให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ดังต่อไปนี้

6.9.1. ประวัติย่อ

6.9.2. รูปถ่าย ขนาด 4 คูณ 6 ซม. จำนวน 1 รูป (ไม่เกิน 6 เดือน)

6.9.3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

6.9.4. สำเนาทะเบียนบ้าน

6.9.5. หลักฐานการฝึกอบรม

6.9.6. หลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (ตรวจสอบลายนิ้วมือ) ซึ่งดำเนินการโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

6.9.7. รายงานผลการทดสอบสมรรถภาพและผลการตรวจร่างกายก่อนเข้าปฏิบัติงานไม่เกิน 3 เดือน

6.9.8. เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารสำหรับพนักงานเพศชาย ได้แก่

6.9.8.1. ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือ

6.9.8.2. แบบ สด.43 หรือ

6.9.8.3. หนังสือสำคัญแสดงวิทยฐานะการเรียนจบวิชาศึกษาดินแดนปี 3

6.9.9. ใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558 ที่ยังไม่หมดอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

6.10. ถ้าพนักงานของ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ขัดการสั่งการ หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับของ “ผู้ว่าจ้าง” ซึ่งใช้บังคับหรือปฏิบัติงานเฉื่อยชา ไม่มีสมรรถภาพ หรือมีกิริยาวาจาไม่สุภาพ ดื้อรั้น กระด้างกระเดื่อง หรือมีพฤติกรรมไปในทางที่ทุจริต รวมทั้งมีประพฤติดีเสียหายนอื่น ๆ ซึ่ง “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” เห็นว่า

ไม่สมควรให้พนักงานผู้นั้นปฏิบัติต่อไป “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีเช่นนี้ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะไม่ส่งพนักงานผู้นั้นมาปฏิบัติงานอีกต่อไป

6.11. กรณีความผิดร้ายแรง เช่น ความผิดทางวินัยร้ายแรง นอกเหนือในขณะที่ปฏิบัติงาน หรือละทิ้งหน้าที่ “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิห้ามมิให้ผู้นั้นปฏิบัติงานได้ทันที ทั้งนี้ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะต้องส่งพนักงานใหม่มา ปฏิบัติงานแทนทันทีเมื่อได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

6.12. กรณีความผิดที่ไม่ร้ายแรง “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” จะแจ้งให้ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อพิจารณาความรับผิดชอบและลงโทษตามที่เห็นสมควร โดย “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะต้องแจ้งผลให้ “ผู้ว่าจ้างหรือ ตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

“ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องจัดหาพนักงานทดแทนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และส่งเอกสาร หลักฐานมาให้ “ผู้ว่าจ้าง” ภายใน 7 วัน

6.13. ในกรณีที่ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” มีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จัดส่งเอกสารหลักฐานของพนักงานใหม่ (ตามข้อ 6.9) ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” พิจารณาและอนุมัติล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการปฏิบัติงานจริง

6.14. ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีสิ่งชวนสงสัยว่าจะเกิดเหตุร้ายหรือเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” หรือทรัพย์สินของบุคคลใดที่อยู่ภายใน พื้นที่รับผิดชอบ ให้ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ดำเนินการตรวจสอบและระงับเหตุในเบื้องต้นแล้ว รายงานให้ “ผู้ว่าจ้าง” ทราบทันทีเพื่อดำเนินการตรวจสอบ

6.15. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” รับผิดชอบการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องถิ่น ๆ เพื่อขอคำสั่งสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุร้าย โดย “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะเป็นผู้รับผิดชอบในลักษณะครบ วงจรทุกกรณี ตัวอย่างเช่น กรณีที่จับคนร้ายที่เข้ามาโจรกรรม จะเริ่มตั้งแต่การแจ้งความ ตลอดจนกระทั่งการดำเนินคดีในชั้นศาลโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมแต่ประการใด

6.16. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ตกกลางที่จะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาภาษี เงินได้นิติ-บุคคล ค่าธรรมเนียมอากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาแต่ผู้เดียวและ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ตกกลางให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายออกจากเงินที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายทุกราวทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายประมวลรัษฎากร

6.17. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะไม่นำงานส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้บุคคลใด ๆ รับจ้างช่วงเว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก “ผู้ว่าจ้าง”

6.18. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” จะรับผิดชอบงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจาก “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง”

7. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

7.1. คุณสมบัติทั่วไป

- 7.1.1. ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 โดยใบอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา
- 7.1.2. เพศชายหรือเพศหญิง อายุระหว่าง 20-50 ปี นับตั้งแต่วันเริ่มเข้าปฏิบัติงาน
- 7.1.3. เพศชายส่วนสูงต้องไม่น้อยกว่า 160 ซม. น้ำหนักต้องไม่น้อยกว่า 50 กิโลกรัม โดยมีน้ำหนักและส่วนสูงสัมพันธ์กัน
- 7.1.4. เพศหญิงส่วนสูงต้องไม่น้อยกว่า 155 ซม. น้ำหนักต้องไม่น้อยกว่า 40 กิโลกรัม โดยมีน้ำหนักและส่วนสูงสัมพันธ์กัน
- 7.1.5. ต้องผ่านงานด้านรักษาความปลอดภัยมาไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- 7.1.6. ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย
- 7.1.7. สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือการศึกษาระดับต่ำกว่าที่กำหนดต้องได้รับความเห็นชอบจาก “ผู้ว่าจ้าง” ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 7.1.8. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและมีผลการตรวจสุขภาพตามรายการ (ตามข้อ 16.) ที่ “ผู้ว่าจ้าง” กำหนด
- 7.1.9. สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทยได้ โดยสามารถบันทึกเหตุการณ์ประจำวันได้อย่างละเอียดถูกต้อง
- 7.1.10. มีความรู้ความชำนาญในการใช้ประโยชน์เครื่องมืออุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่ขณะเกิดเหตุขึ้นได้ทุกชนิดและใช้ประโยชน์ได้เต็มประสิทธิภาพ
- 7.1.11. มีความสามารถในการใช้วิทยุสื่อสาร
- 7.1.12. มีความสามารถในการต่อสู้ป้องกันตัว
- 7.2. ลักษณะต้องห้าม
 - 7.2.1. เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคติดต่อ
 - 7.2.2. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย

ประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วและไม่ใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศ ตามประมวลกฎหมายอาญา

7.2.3. เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปีนับถึงวันยื่นขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย อนุญาต

พนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามที่ระบุ หาก “ผู้ว่าจ้าง” มีความเห็นว่าสามารถปฏิบัติงานได้และเป็นประโยชน์ต่อ “ผู้ว่าจ้าง” (ตัวอย่าง เช่น พนักงานที่เคยปฏิบัติงานในพื้นที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นระยะเวลาไม่นาน มีความคุ้นเคยต่อบุคคลและสถานที่ เป็นต้น) “ผู้ว่าจ้าง” สงวนสิทธิ์ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดังกล่าว ปฏิบัติงานได้ ทั้งนี้ต้องมีหนังสืออนุญาตจาก “ผู้ว่าจ้าง” เป็นราย ๆ ไป

“ผู้ว่าจ้าง” สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อความเหมาะสม

8. การทดสอบสมรรถภาพร่างกายและการตรวจสุขภาพ

“ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องทำการทดสอบสมรรถภาพร่างกายและการตรวจสุขภาพของพนักงานให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้งดังต่อไปนี้

8.1. รายการตรวจสุขภาพพนักงานต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

ลำดับ	รายการตรวจสุขภาพ	เกณฑ์มาตรฐาน
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ - ส่วนสูง - น้ำหนัก - ตรวจวัดความดันโลหิต และการเต้นของชีพจร - ตรวจดัชนีมวลร่างกาย	<160/90 <30
2	เอกซเรย์ทรวงอกเพื่อดูสภาพปอดและหัวใจ	ปกติ
3	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	ปกติ
	ตรวจระดับไขมันในเลือด - คอเลสเตอรอล - ไตรกลีเซอไรด์ - HDL	<200mg <150mg >40mg

ลำดับ	รายการตรวจสุขภาพ	เกณฑ์มาตรฐาน
	- LDL	<100mg
4	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด	70-99
5	ตรวจหาเชื้อ และภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg, HBsAb, HBcAb)	มีภูมิคุ้มกัน
6	ตรวจกรุ๊ปเลือด (Blood group and Rh type)	
7	ตรวจปัสสาวะ	ปกติ

8.2. “ผู้ยื่นข้อเสนอ” ต้องให้ความร่วมมือและจัดให้มีการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดให้โทษในร่างกายพนักงานทุกคน โดยโรงพยาบาลของรัฐหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือสถาบันอื่นที่ได้รับอนุญาตอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ด้วยค่าใช้จ่ายของ “ผู้ยื่นข้อเสนอ” และส่งเอกสารรายงานผลการตรวจให้ “ผู้ว่าจ้าง” หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

9. งบประมาณ

678,660 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

10. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

678,660 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

11. วงเงินงวดงาน

ค่าบริการจ่ายเป็นรายเดือน

11.1. งวดที่ 1 เดือน มกราคม 2568 จำนวน 113,110 บาท

11.2. งวดที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ 2568 จำนวน 113,110 บาท

11.3. งวดที่ 3 เดือน มีนาคม 2568 จำนวน 113,110 บาท

11.4. งวดที่ 4 เดือน เมษายน 2568 จำนวน 113,110 บาท

11.5. งวดที่ 5 เดือน พฤษภาคม 2568 จำนวน 113,110 บาท

11.6. งวดที่ 6 เดือน มิถุนายน 2568 จำนวน 113,110 บาท

12. เงื่อนไขการชำระเงิน

12.1. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงชำระค่าจ้างบริการเป็นรายเดือนตามที่ได้รับบริการจริง โดย “ผู้ว่าจ้าง” จะชำระค่าจ้างให้ “ผู้ได้รับการว่าจ้าง” หลังจาก “ผู้ได้รับการว่าจ้าง” ได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และ “ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง” ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดงานเรียบร้อยแล้ว

12.2. ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังจากสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ “ผู้ได้รับการว่าจ้าง” ตกลงจะไม่ร้องขอเพิ่มอัตราค่าบริการเนื่องจากเป็นการจ้างเหมาบริการ

“ผู้ได้รับการว่าจ้าง” จะบริหารจัดการค่าจ้างแรงงานตลอดอายุสัญญาภายใต้การบริหารจัดการของ “ผู้ได้รับการว่าจ้าง”

23.3 “ผู้ได้รับการว่าจ้าง” ต้องยื่นหลักฐานการขอรับชำระหนี้ที่มีลายเซ็นของพนักงานผู้ตรวจรับ โดยต้องออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี ดังนี้

บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107535000206

สำนักงานใหญ่ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคาร A ชั้นที่ 6, 19-36

เลขที่ 555/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร 10900

12.4. เครดิตการจ่ายเงินตามเงื่อนไข ดังนี้

วางบิลวันที่ 1-15 ของเดือน กำหนดชำระวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

วางบิลวันที่ 16-31 ของเดือน กำหนดชำระวันที่ 30 ของเดือนถัดไป

หมายเหตุ: ในกรณีที่วันกำหนดชำระเงินตรงกับวันเสาร์-อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ การชำระเงินจะดำเนินการในวันทำการถัดไป